

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«БЛАГОДАРНЕНСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ
БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
(МУК «БЦБС»)

Приказ

09.01.2019 года.

г. Благодарный

№05/01-4

Об утверждении
Программы нулевого травматизма»

В соответствии с Типовой программой нулевого травматизма и в целях обеспечения безопасности условий и охраны труда работников на рабочих местах, снижения уровня производственного травматизма, предотвращения несчастных случаев в учреждении, обеспечения соответствия оборудования, инструментов и процессов работы государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить согласованную с представителем коллектива Программу нулевого травматизма «МУК «Благодарненская централизованная библиотечная система» (Приложение №1).
2. Заведующей сектором информационных технологий и правовой информации Слободяник Юлии Валерьевне обеспечить размещение данной программы на официальном сайте МУК «БЦБС».
3. Экономиста Кузнецову Светлану Владимировну назначить ответственным лицом за реализацию Программы нулевого травматизма с ежегодным аналитическим отчётом в декабре 2019 года о результатах её реализации.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

и.о. Директор

Бакумова Г.Г.

С приказом ознакомлены:

Слободяник Ю.В.

Кузнецова С.В.

ПРОГРАММА

нулевого травматизма
муниципального учреждения культуры
«Благодарненская централизованная библиотечная система»

I. Общие положения

1.1. Настоящая программа нулевого травматизма (далее –Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда» государственной программы Ставропольского края «Развитие сферы труда и занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2015 г. № 551-п.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

1.3. Цели Программы:

1.3.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

1.3.2. Предотвращение несчастных случаев в муниципальном учреждении культуры «Благодарненская централизованная библиотечная система» (далее –Учреждение).

1.4. Задачи Программы:

1.4.1. Снижение рисков несчастных случаев в Учреждении.

1.4.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

1.4.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов работы государственным нормативным требованиям по охране труда.

1.5. Принципы Программы:

1.5.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

1.5.2. Ответственность руководителя и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

1.5.3. Вовлечение работников в процесс обеспечения безопасных условий и охраны труда.

1.5.4. Оценка и управление рисками работы, проведение регулярных аудитов безопасности.

1.5.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

II. Основные направления Программы.

2.1. Реализация скоординированных действий.

2.2. Обеспечение соответствия оборудования и процессов работы законодательным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

2.3. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

2.4. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев в учреждении и профессиональных заболеваний.

2.5. Проведение специальной оценки условий труда.

2.6. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

2.7. Приобретение и выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах, связанных с загрязнением.

2.8. Проведение «дней охраны труда», совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

2.9. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда.

2.10. Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.11. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

2.12. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

2.13. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

2.14. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

2.15. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

2.16. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями типовой программы, с указанием объемов финансирования рекомендуется представлять в Приложении.

3. Программа должна предусматривать следующие основные мероприятия по разделам.

3.1. Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в организации:

анализ состояния условий и охраны труда в организации;

обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда);

составление перечня имеющихся НПА по охране труда;

оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в том числе в электронном виде (справочно-информационные системы и др.);

анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда;

согласование со службой (специалистом) охраны труда разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда;

осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда;

пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда;

пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ.

3.2. Превентивные меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости:

выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;

создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

непрерывная подготовка работников по охране труда;

повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий;

организация различных информационно-методических площадок;

оборудование уголков охраны труда;

создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;

обучение по охране труда, в том числе обучение работников оказанию первой помощи (проведение всех видов инструктажей, проведение стажировки, организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и (или) опасных условиях труда и т.д.);

проведение инструктажа работников о правилах применения средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы), простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению;

проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, направленных на выявление нарушений трудового законодательства в сфере охраны труда и их устранение;

включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей структурных подразделений;

обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ;

проведение испытаний и проверок исправности СИЗ;

замена частей СИЗ при снижении защитных свойств;

обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена);

контроль за обязательным применением работниками СИЗ;

медицинские осмотры (обследования) работников;

составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам;

заключение договора с медицинской организацией на проведение медицинских осмотров;

выдача лицам, поступающим на работу, направлений на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учет выданных направлений;

составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;

направление списка контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя;

- ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров;
- выдача направления работникам, направляемым на периодический медицинский осмотр;
- участие в федеральных и краевых конкурсах по охране труда;
- организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда;
- 3.3. Специальная оценка условий труда работающих в организации:
- проведение специальной оценки условий труда;
- реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда;
- учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда;
- оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- проведение государственной экспертизы условий труда (по необходимости);
- принятие мер по устранению нарушений, выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда.
- 3.3.1. Оценка и управление профессиональными рисками:
- приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении;
- внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током;
- установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений;
- 3.4. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда:
- информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах;
- организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов, посвященных Всемирному дню охраны труда;
- организация и проведение конкурсов профессионального мастерства.
- 3.5. Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья на рабочих местах:
- реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики, лечебной физической культуры (далее – ЛФК) с работниками, которым по рекомендации лечащего врача и на основании результатов медицинских осмотров показаны занятия ЛФК);
- включение вопроса «ВИЧ/СПИД на рабочих местах» в программы проведения инструктажей по охране труда, в планы обучения профактива и стандарты повышения квалификации специалистов по охране труда, специалиста по кадрам;
- заключение коллективного договора с обязательным включением раздела «Условия и охрана труда».

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

Программы нулевого травматизма в муниципальном учреждении культуры «Благодарненская централизованная библиотечная система»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Объём финансирования		
				2018	2019	2020
1.	Проводить стажировку и инструктаж по ОТ на рабочем месте в соответствии с ГОСТ 12.0.004-90 для рабочих специальностей	При приёме на работу, повторный инструктаж – 1 раз в 6 мес.	- Специалист по кадрам	0,00	0,00	0,00
2.	Проводить обучение по ОТ по 20-часовой программе для всех нерабочих специальностей (с проверкой знаний и выдачей удостоверений)	При приёме на работу. Срок действия удостоверения – 3 года 2018-2020 гг.	- Директор - Специалист по кадрам	20200	20200	20200
3.	Проводить обучение ответственных	1 раз в 3 года	- Директор	10100	10100	10100

	работников по программе «Охрана труда» на районных курсах общества «Знание» или в других центрах обучения	2018-2020 гг.				
4.	Обучать правилам безопасности при эксплуатации электроустановок, напряжением до 1000 В. одного работника (ответственного за электрохозяйство) с присвоением группы электробезопасности не ниже 3	Ежегодно	- Директор	10500	10500	10500
5.	Проводить инструктаж по электробезопасности согласно ПТЭЭП, 1 раз в год с отметкой в журнале для персонала с группой допуска 1	1 раз в год	- Специалист по кадрам	0,00	0,00	0,00
6.	Проводить профилактические испытания и измерения в электроустановках	1 раз в год	- Специалист по кадрам	12000	12000	12000
7.	Проводить общий осмотр зданий и сооружений МУК «БЦБС» (соответствующей комиссией)	2 раза в год (весной и осенью)	- Директор	0,00	0,00	0,00
8.	Проводить заседание комиссии по охране труда	Не реже 1 раза в полугодие	- Директор - Специалист по кадрам	0,00	0,00	0,00
9.	Проводить «День охраны труда»	Ежемесячно	- Директор - Специалист по кадрам	0,00	0,00	0,00
10.	В целях оперативного поддержания исправного состояния оборудования, требуемого уровня гигиены и электробезопасности на рабочих местах выполнять следующие работы в электроустановках с напряжением до 1000 В, в порядке текущей эксплуатации: - замена сигнальной арматуры, электроламп, люминесцентных ламп, светильников, плафонов; - ремонт светильников, настольных ламп; - ремонт электронагревателей, вентиляторов, кондиционеров; - замена и ремонт электровыключателей, розеток, электропатронов, штепсельных вилок; - ремонт электропроводки.	По мере необходимости	- Директор - Специалист по кадрам	50000	50000	50000
11.	Проводить необходимое техобслуживание и ремонт системы отопления при подготовке к отопительному сезону	3 кв. ежегодно	- Директор	9000	9000	9000
12.	Приобретать нормативно-правовую и справочную литературу по ОТ	По мере обновления нормативно-правовой базы	- Специалист по кадрам	10000	10000	10000